

**ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA****DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ JUS/2579/2016, de 8 de novembre, per la qual s'inscriuen al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi d'Advocats de Vic.**

Atès l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi d'Advocats de Vic a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, incoat arran de la sol·licitud de 5 de gener de 2016, del qual resulta que en data 15 de juliol de 2016 es va presentar el text dels Estatuts adaptat als preceptes de la Llei esmentada, aprovat en la Junta General Extraordinària del Col·legi de data 22 de desembre de 2016;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUS/2394/2004, de 7 de setembre (DOGC núm. 4218, de 14.9.2004);

Vist que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

Resolc:

–1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi d'Advocats de Vic a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar-ne la inscripció al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya.

–2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al DOGC com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 8 de novembre de 2016

P. d. (Resolució JUS/820/2016, de 31.3.2016, DOGC de 6.4.2016)

Xavier Bernadí i Gil

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Annex

Estatuts del Col·legi d'Advocats de Vic

## Títol I

### El Col·legi. Disposicions generals

#### Article 1

##### Naturalesa i règim jurídic

1. El Col·legi d'Advocats de Vic és una corporació de dret públic de caràcter professional amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats.
2. El Col·legi es regeix per aquests Estatuts i pels reglaments i normativa interna que pugui aprovar dins les seves competències, sens perjudici de l'aplicació, quan correspongui, de la normativa catalana, l'estatal i la comunitària.
3. Totes les persones que exerceixin l'advocacia dins de la demarcació territorial del Col·legi d'Advocats de Vic, amb independència del col·legi al qual estiguin incorporades, estan subjectes a les normes d'actuació, la deontologia i el règim disciplinari aplicables a aquesta corporació.
4. També hi estan subjectes aquelles persones, llicenciades en dret o amb la titulació que les habiliti, segons la legislació vigent, per a l'exercici de l'advocacia a l'Estat espanyol i a la Unió Europea, al servei d'administracions públiques, que per disposició legal estiguin dispensades de l'obligació de col·legiació.

#### Article 2

##### Domicili social i àmbit territorial

1. El domicili del Col·legi d'Advocats de Vic és a la plaça Miquel de Clariana, número 2, de la ciutat de Vic.
2. L'àmbit territorial de la seva jurisdicció és la demarcació del partit judicial de Vic.
3. El Col·legi pot establir delegacions en les demarcacions judicials en les quals sigui convenient per complir millor les finalitats i per ser més eficaç en les funcions col·legials. Les delegacions tenen la representació col·legial delegada en l'àmbit de la seva demarcació, amb les facultats i les competències que determini la Junta de Govern del Col·legi en crear-les o en acords posteriors.

#### Article 3

##### Finalitats del Col·legi

1. El Col·legi té com a finalitat essencial vetllar perquè l'actuació dels advocats respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici de l'advocacia, i especialment garantir el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió. També té com a finalitat l'ordenació, la representació i la defensa de la professió i dels interessos professionals, així com la consecució d'objectius comuns en benefici de les persones col·legiades i de la promoció i la defensa dels drets humans.
2. En la seva condició de corporació de dret públic, el Col·legi està subjecte al règim de responsabilitat patrimonial de les administracions públiques pel que fa a l'exercici de les funcions públiques que li atribueix la llei.

#### Article 4

##### Funcions del Col·legi

1. Per a l'acompliment de les seves finalitats, el Col·legi exerceix funcions pròpies i delegades d'altres administracions o entitats.
2. Són pròpies del Col·legi, de naturalesa pública, les funcions següents:
  - a) Exercir la representació que estableixin les lleis per al compliment de les seves finalitats i, especialment, la representació i la defensa de la professió davant de l'Administració, les institucions, els tribunals, les entitats i

CVE-DOGC-A-16319072-2016

els particulars, amb legitimació per ser-ne part en tots els litigis i les causes que afectin els drets i els interessos professionals i les finalitats de l'advocacia; per exercir les accions penals, civils, administratives o socials que siguin procedents, i també per utilitzar el dret de petició de conformitat amb la llei.

b) Garantir que l'exercici de l'advocacia s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional. A aquest efecte, el Col·legi ha d'ordenar en l'àmbit de la competència l'exercici de la professió d'acord amb el marc legal aplicable, vetllant pel compliment dels deures i de les obligacions de les persones col·legiades, per la dignitat professional i pel respecte dels drets dels ciutadans, i ha de proposar a l'Administració l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i l'exercici de la professió.

c) Vetllar pels drets dels col·legiats, especialment per la llibertat i independència en l'exercici de la professió, perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars, adoptant, si escau, les mesures i les accions establertes per l'ordenament jurídic.

d) Exercir la potestat disciplinària sobre les persones col·legiades i societats professionals d'advocats, en els termes establerts per les normes pròpies del Col·legi, les normes generals de l'advocacia i la llei.

e) Vetllar per l'aplicació correcta de les normes d'accés a l'exercici de la professió d'advocat i participar en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud per a l'exercici de l'advocacia, d'acord amb la llei.

f) Promoure i facilitar la formació continuada de les persones col·legiades, la qual permeti garantir-ne la competència professional.

g) Adoptar les mesures necessàries per facilitar l'exercici professional no permanent, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió Europea i les lleis.

h) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius, quan així es prevegi legalment, i emetre els informes que li siguin requerits per òrgans o autoritats administratius i judicials.

i) Informar sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial i sobre aquells en què la corporació consideri d'interès intervenir.

j) Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió.

k) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives a honoraris professionals.

l) Aprovar els seus pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.

m) Organitzar i gestionar els serveis d'assistència jurídica gratuïta, Torn d'Ofici, Servei d'Assistència al Detingut, Servei d'Orientació Jurídica, Servei d'Orientació a la Mediació i qualsevol altre servei de característiques similars que es pugui crear.

n) Complir les disposicions legals i estatutàries i fer-les complir a les persones col·legiades, en tot el que afecti la professió, com també les normes i les decisions adoptades pels òrgans col·legials en matèria de la seva competència.

o) Exercir la potestat normativa d'autoregulació i funcionament i, en conseqüència, elaborar, aprovar i modificar els seus propis Estatuts i reglaments, i sotmetre'ls als requisits legals vigents.

p) Exercir les altres funcions de naturalesa pública que atribueix als col·legis la legislació vigent.

3. Les funcions pròpies del Col·legi, de naturalesa privada, són:

a) Fomentar i prestar serveis en interès de les persones col·legiades i de la professió en general.

b) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes professionals que es puguin donar entre persones col·legiades o entre aquestes i terceres persones, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades.

c) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives en els interessos ciutadans directament vinculades amb l'exercici de l'advocacia.

d) Promoure iniciatives d'interès social i ciutadà, i participar en aquelles que estiguin promogudes per altres institucions o persones.

e) Les altres funcions que siguin pròpies de la naturalesa i finalitats del Col·legi que beneficiïn la professió o els seus membres.

4. Per a l'exercici de les funcions pròpies públiques i privades, així com per al de les funcions delegades, el Col·legi pot organitzar i dur a terme les activitats que consideri necessàries en el marc de la normativa vigent.

## Article 5

### Llengua pròpia

1. El català és la llengua pròpia del Col·legi d'Advocats de Vic i, per tant, és la llengua d'ús normal i ordinari. A més, el català és la llengua oficial, com també ho és el castellà.
2. El català és la llengua d'ús normal i preferent en totes les actuacions internes del Col·legi, i en les relacions externes amb les persones col·legiades i la resta de ciutadans. En tot cas, el Col·legi garanteix als seus membres i a la resta de ciutadans el dret a rebre les comunicacions que se'ls adrecin en la llengua oficial de Catalunya que ells escullin.

## Títol II

### Col·legiats

## Article 6

### Persones que integren el Col·legi

1. La incorporació al Col·legi es pot fer en qualitat de persona col·legiada exercent, no exercent o advocat o advocada comunitari inscrit, d'acord amb els criteris següents:
  - a) Són persones col·legiades exercent les que estan en possessió del títol que les habilita per a l'exercici de l'advocacia en els termes establerts per la legislació vigent i s'incorporen al Col·legi, com a advocats o advocades, per exercir professionalment, per compte propi o d'altri, la direcció i la defensa de les parts en tota classe de processos o l'assessorament i el consell jurídic.
  - b) Són persones col·legiades no exercent les que estan en possessió del títol que les habilita per a l'exercici de l'advocacia en els termes establerts per la legislació vigent, i s'incorporen al Col·legi sense intenció d'exercir l'advocacia, sinó de gaudir d'altres drets inherents a la condició de persona col·legiada.
2. Les persones que formen part del Col·legi resten sotmeses a aquests Estatuts, als acords de la Junta General, òrgan suprem del Col·legi, i als de la Junta de Govern, sempre que siguin adoptats d'acord amb el que prescriuen aquests Estatuts.
3. En aquests Estatuts s'entén que les denominacions en gènere masculí referides a persones inclouen dones i homes, llevat que del context es dedueixi el contrari.

## Article 7

### Incorporació al Col·legi

1. Per a l'exercici de la professió d'advocat dins l'àmbit territorial de la demarcació col·legial, cal la incorporació al Col·legi o estar incorporat a qualsevol col·legi que permeti l'exercici de l'advocacia a l'Estat espanyol o a la Unió Europea.
2. Per tal de ser titular o treballar com a advocat en un despatx professional obert dins de la demarcació territorial del Col·legi, és necessària la col·legiació amb els requisits que contenen aquests Estatuts. A aquest efecte s'entén que es manté obert un despatx professional i s'hi treballa, quan s'hi ofereixen i presten els serveis professionals propis de l'advocacia.
3. La incorporació al Col·legi es fa per sol·licitud escrita adreçada al degà, i ha de contenir el nom i els cognoms, el domicili personal i el professional —que ha d'estar dintre de la demarcació col·legial—, i l'explicitació d'una adreça de correu electrònic mitjançant la qual es faran les notificacions a què es refereixen aquests Estatuts, sempre que consti l'autorització, la petició de col·legiació i la signatura de l'interessat. A més, s'ha d'acompanyar amb la documentació que justifiqui el compliment dels requisits per a la incorporació

CVE-DOGC-A-16319072-2016

establerts en el paràgraf següent.

4. Per a incorporar-se de ple dret al Col·legi, com a col·legiat en exercici, és necessari:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels estats membres de la Unió Europea, llevat del que disposen els tractats o convenis internacionals o dispensa legal.
- b) Estar en possessió del títol professional habilitant per a l'exercici de l'advocacia a Espanya o a qualsevol dels estats de la Unió Europea, en els termes establerts per la legislació vigent o dels títols estrangers que, conforme a les normes vigents, hagin estat homologats prèviament pel Ministeri de Justícia i d'Educació, Cultura i Esport.
- c) Satisfer la quota d'ingrés i d'altres que estableixi el Col·legi.
- d) No estar inhabilitat per a l'exercici de l'advocacia per sentència ferma.
- e) No incórrer en cap causa d'incompatibilitat o prohibició per a l'exercici de l'advocacia.
- f) Formalitzar l'ingrés i/o adscripció a algun dels règims de previsió social que corresponguin d'acord amb la legislació vigent.

5. Qui s'incorpori amb el caràcter de persona no exercent tindrà dispensa dels requisits dels apartats f) i g).

6. La incorporació al Col·legi no és necessària si es tracta de professionals de la Unió Europea, establerts amb caràcter permanent i col·legiats en qualsevol país de la Unió, que vulguin exercir la professió amb caràcter ocasional a l'Estat espanyol. En aquest cas, s'apliquen les normes comunitàries que corresponguin.

## Article 8

### Incorporació de persones ja col·legiades en altres col·legis

Aquelles persones que ja exerceixin l'advocacia i que, pertanyents a qualsevol altre col·legi, sol·licitin ingressar al de Vic, cal que acreditin:

- a) Que reuneixen els requisits que estableix l'article anterior. No cal designar cap despatx dins de la demarcació del Col·legi quan la persona sol·licitant tingui un despatx obert en el seu col·legi d'origen, mentre el mantingui obert i no n'utilitzi cap dins de la demarcació del Col·legi de Vic, però ha de designar un domicili de notificacions.
- b) Que es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions amb el col·legi al qual pertanyen.

## Article 9

### Resolució de les sol·licituds d'incorporació

1. La Junta de Govern, dintre del termini màxim de dos mesos, ha d'adoptar i comunicar l'acord d'incorporació, o bé denegar-la. S'entén admesa la sol·licitud en el cas que transcorri aquest termini sense que hi recaigui una resolució expressa.
2. Es pot suspendre la tramitació de l'expedient d'incorporació per fer requeriments o aportar documentació complementària, d'acord amb la llei de procediment administratiu comú.
3. Per resolució del deganat es pot, en casos d'urgència, acordar la incorporació provisional de la persona sol·licitant, sens perjudici de sotmetre-la a la Junta de Govern en la primera reunió que celebri, perquè aquest òrgan prengui la decisió definitiva.
4. No es pot denegar la incorporació a les persones que reuneixen els requisits exigits en aquests Estatuts.

## Article 10

### Defensa d'assumptes propis

1. Poden actuar com a advocats sense necessitat d'incorporació al Col·legi les persones que ho sol·licitin amb l'única finalitat de portar la defensa en procediments sobre assumptes propis, del cònjuge o de la parella reconeguda conforme a la llei, o dels parents dins del quart grau de consanguinitat o el segon d'afinitat,

CVE-DOGC-A-16319072-2016

sempre que el sol·licitant compleixi els requisits a), b), c), e) i f) del punt 4 de l'article 7.

2. L'autorització és concedida en cada cas concret pel degà i suposa la concessió de tots els drets i obligacions propis de la col·legiació en exercici, excepte els de ser electors i elegibles, de satisfer les quotes col·legials i d'adscriure's al règim de previsió social, però només en relació amb l'assumpte en qüestió.

3. La Junta General ha d'establir les condicions econòmiques per a aquesta autorització, de les quals estan exemptes les persones col·legiades no exercents.

## Article 11

### Drets i obligacions dels col·legiats

1. La incorporació comporta que la persona interessada està subjecta als drets i obligacions establerts en aquests estatuts i la resta de la normativa que li sigui aplicable.

2. Les persones col·legiades tenen el dret, entre d'altres, de ser electores i elegibles per als càrrecs previstos en aquests Estatuts amb les limitacions que s'expliciten al títol tercer, de participar activament en la vida de la corporació, de participar del seu patrimoni, de gaudir de la protecció del Col·legi i de la defensa dels seus interessos professionals, així com de tots els serveis i activitats que el Col·legi presti en la forma que s'hagi establert i, en general, d'exercir els drets que la normativa els atorgui.

3. Les persones col·legiades han de complir les obligacions que la normativa imposa, de sotmetre's a la disciplina del Col·legi i de participar en el sosteniment econòmic de la corporació, per a la qual cosa han d'assenyalar un compte bancari on se'ls carreguin les despeses col·legials. Així mateix, qualsevol canvi de domicili ha de ser comunicat expressament.

## Article 12

### Pèrdua de la condició de col·legiat

1. La condició de col·legiat es perd:

- a) Per defunció.
- b) Per baixa voluntària comunicada per escrit.
- c) Per sanció ferma d'expulsió del Col·legi, acordada en expedient disciplinari.
- d) Per baixa forçosa per incompliment reiterat de les obligacions econòmiques.
- e) Per declaració judicial d'incapacitat.

2. Perquè la baixa forçosa de l'apartat *d)* anterior sigui efectiva, cal la instrucció d'un expedient sumari, que comporta un requeriment escrit a la persona afectada perquè durant del termini que es fixi, no inferior a quinze dies, es posi al corrent de pagament. Passat el termini, si no fa efectiu el pagament, la Junta de Govern pren l'acord de donar-la de baixa, que ha de notificar de forma expressa.

El col·legiat que hagi estat donat de baixa per causa d'incompliment de les obligacions econòmiques, en qualsevol moment pot rehabilitar els seus drets col·legials pagant el deute i els interessos al tipus legal.

3. En tot cas, la pèrdua de la condició de col·legiat no allibera del compliment de les obligacions vençudes, les quals es poden exigir a la persona afectada o als seus hereus.

4. La baixa col·legial s'ha de comunicar al Consell de Col·legis d'Advocats de Catalunya i, si escau, al Consell General de l'Advocacia Espanyola.

## Article 13

### Suspensió o inhabilitació col·legial

1. La suspensió o inhabilitació de l'exercici professional no comprèn la pèrdua de la condició de col·legiat. La persona suspesa o inhabilitada continua pertanyent al Col·legi, amb la limitació dels drets que la causa o l'acord de la suspensió o inhabilitació hagi produït.

CVE-DOGC-A-16319072-2016

2. La suspensió o la inhabilitació s'ha de comunicar al Consell de Col·legis d'Advocats de Catalunya i, si escau, al Consell General de l'Advocacia Espanyola.

### Títol III

#### Òrgans del Col·legi

#### Capítol 1

##### Dels òrgans de decisió i govern

#### Article 14

##### El govern del Col·legi

1. Els òrgans de decisió i el govern del Col·legi d'Advocats de Vic són la Junta General, la Junta de Govern i el degà.
2. La gestió i el govern del Col·legi són presidits pels principis de democràcia, d'autonomia estatutària i democràcia interna.

#### Capítol 2

##### La Junta General

#### Article 15

##### Naturalesa

1. La Junta General del Col·legi d'Advocats de Vic és l'òrgan sobirà i els seus acords obliguen totes les persones col·legiades, fins i tot les absents i dissidents.
2. Totes les persones col·legiades poden assistir, amb veu i vot, a les reunions de la Junta General, amb les excepcions que determinin aquests Estatuts. El vot és indelegable.

#### Article 16

##### Classes

1. Les juntes generals poden ser ordinàries i extraordinàries.
2. Cada any es convoquen dues juntes generals ordinàries, una al primer trimestre i una altra a l'últim trimestre.
3. Totes les altres juntes generals que s'acordin i que siguin degudament convocades a iniciativa del degà, de la Junta de Govern o a sol·licitud d'un nombre de col·legiats que representi almenys un 5 per 100 del cens col·legial, tenen el caràcter d'extraordinàries.

#### Article 17

##### Composició i funcionament

1. Totes les persones col·legiades incorporades abans de la data de la convocatòria de la Junta General, que estiguin al corrent de pagament de les càrregues col·legials, hi poden assistir amb veu i vot, però el vot dels col·legiats exercent computa amb doble valor que el dels no exercent, que només tenen un vot. La condició de col·legiat exercent o no exercent es determina per la data de la convocatòria.

CVE-DOGC-A-16319072-2016

2. Llevat d'aquells per als quals aquests Estatuts exigeixen majories qualificades, els acords de les juntes generals s'adopten per majoria simple i, una vegada adoptats, són obligatoris per a tots els col·legiats, sens perjudici del règim de recursos legals. El vot en les juntes generals ha de ser expressat necessàriament de manera directa i personal, i secreta si així es demana.

3. La Junta General és presidida per qui exerceixi el deganat del Col·legi i actua de fedatària, com a secretària, la persona que ho sigui de la Junta de Govern. Quan per absència o dimissió no poden cobrir-se les funcions del deganat o de la secretaria, ni tan sols per l'ordre regular de substitució, aquests càrrecs són elegits al començament de la Junta General i solament per a aquesta reunió.

## Article 18

### De les juntes generals ordinàries

1. La primera Junta General ordinària s'ha de celebrar el primer trimestre de cada any i ha de tenir l'ordre del dia següent:

- a) Ressenya que ha de fer el degà dels esdeveniments més importants que durant l'any anterior hagin tingut lloc amb relació al Col·legi.
- b) Examen i votació del compte general de despeses i ingressos de l'exercici anterior.
- c) Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignin en la convocatòria.
- d) Proposicions.
- e) Torn obert de paraules.

2. La segona Junta General ordinària s'ha de celebrar l'últim trimestre de cada any i ha de tenir l'ordre del dia següent:

- a) Examen i votació del pressupost format per la Junta de Govern per a l'exercici següent.
- b) Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignin en la convocatòria.
- c) Torn obert de paraules.

3. Durant els quinze dies naturals abans de la primera Junta General ordinària, els col·legiats poden presentar les proposicions que vulguin sotmetre a la deliberació i l'acord de la Junta General i que hagin de ser tractades dins de la secció denominada *proposicions*. Aquestes proposicions han de constar subscrietes per un mínim de deu col·legiats, i han de ser publicades al tauler d'anuncis del Col·legi i a la pàgina web. El dia de la celebració de la Junta General, després de llegir aquestes proposicions, la Junta General ha d'acordar si és procedent obrir un debat sobre elles. Si la votació és negativa, no s'han d'estudiar ni votar.

## Article 19

### De les juntes generals extraordinàries

1. Les juntes generals extraordinàries són competents per proposar l'aprovació o la modificació dels Estatuts, autoritzar la venda o l'alienació de béns immobles de la corporació, aprovar específicament o censurar l'actuació de la Junta de Govern quan sigui procedent, acordar la fusió o la segregació o la dissolució del Col·legi, i tots aquells assumptes que no estiguin expressament atribuïts a les juntes generals ordinàries.

2. La sol·licitud de convocatòria de Junta General extraordinària per tractar del vot de censura a la Junta de Govern o algun dels seus membres, requereix la signatura d'un mínim del 5 per 100 dels col·legiats exercents, que s'hagin incorporat almenys amb tres mesos d'antelació, i ha d'expressar amb claredat les raons en les quals es fonamenta.

3. Qualsevol Junta General Extraordinària s'ha de celebrar dins dels trenta dies hàbils a comptar des que s'hagi presentat la sol·licitud i no s'hi poden tractar més temes que els que s'expressen en la convocatòria.

## Article 20

### Convocatòria de les juntes generals



CVE-DOGC-A-16319072-2016

1. Les juntes generals s'han de convocar amb una anticipació mínima de quinze dies naturals, llevat dels casos d'urgència estimats pel degà, en què es pot reduir el termini a un mínim de 48 hores.
2. La convocatòria, que ha de fer el degà o la persona que el substitueixi, ha de contenir, a més del lloc, data i hora de la reunió, l'ordre del dia. També s'hi ha d'indicar la data i l'hora per a la segona convocatòria, que ha de reunir-se sempre al mateix lloc que la primera i trenta minuts després.
3. Llevat que per llei o reglament s'estableixi una altra cosa, la convocatòria per a les juntes generals s'ha de comunicar per correu electrònic a les persones col·legiades i s'ha d'exposar al tauler d'anuncis del Col·legi i a la pàgina web de la corporació, sens perjudici que s'utilitzin complementàriament i potestativament altres mitjans de comunicació.
4. Les juntes generals requereixen, perquè la seva constitució sigui vàlida, l'assistència de la meitat més un del cens col·legial amb dret a vot. Si no s'arriba a aquest quòrum en primera convocatòria, la Junta General s'ha de celebrar en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre de persones col·legiades assistents.

## Article 21

### Moció de censura

1. Pot proposar-se una moció de censura a la Junta de Govern o a algun dels seus membres, mitjançant una proposta subscrita per un nombre de col·legiats superior al 10 per cent del cens de col·legiats exercents, en què se sol·licita la convocatòria d'una Junta General Extraordinària per a la seva votació, i s'expressin motivadament les raons en què es fonamenti la censura.
2. No pot proposar-se la censura del degà ni de cap membre de la Junta de Govern fins que hagin transcorregut sis mesos des de la presa de possessió.
3. Després de verificar els requisits dels dos apartats anteriors, la Junta de Govern ha de convocar una Junta General Extraordinària en un termini no superior a trenta dies des de la presentació de la sol·licitud.
4. La Junta General Extraordinària, per a la finalitat prevista en aquest article, es constitueix vàlidament amb la presència d'un nombre de persones col·legiades que representi el deu per cent dels exercents i el cinquanta per cent de les persones col·legiades exercents peticionàries de la moció.
5. El debat comença amb la defensa de la moció, que correspon al primer dels signants, i l'han de contestar les persones censurades, llevat que renunciïn a fer-ho o designin una altra persona perquè respongui en nom de totes.
6. Acabat el debat, s'ha de dur a terme la votació, que ha de ser secreta, personal i directa.
7. Per a l'aprovació de la moció de censura és necessari l'acord de la majoria simple de la Junta General Extraordinària. No obstant això, quan es censuri el degà, o la majoria o la totalitat de la Junta de Govern, és necessari l'acord de dos terços dels assistents.
8. Si la moció de censura no és aprovada, no se'n pot presentar cap altra fins que hagi transcorregut un any des de la presentació de l'anterior.
9. Aprovada la moció de censura, han de cessar en els seus càrrecs els membres de la Junta de Govern censurats, i s'ha d'actuar d'acord amb l'article 33.

## Capítol 3

### La Junta de Govern

## Article 22

### Naturalesa, composició i funcionament

1. La Junta de Govern del Col·legi d'Advocats de Vic és l'òrgan rector i li correspon la direcció i administració del Col·legi.
2. La Junta de Govern és integrada per nou membres:
  - a) Degà.

- b) Vicedegà.
  - c) Quatre vocals, anomenats diputats, ordenats de primer a quart.
  - d) Secretari.
  - e) Tresorer.
  - f) Bibliotecari.
3. La Junta de Govern es reuneix com a mínim una vegada al mes, i tantes vegades com la convoqui el degà, o bé quan ho sol·liciti una tercera part de les persones que la integren.
4. Per a la constitució s'exigeix la presència de la majoria absoluta de les persones que la integren. Els acords es prenen per majoria absoluta de les persones assistents. El vot del degà és diriment en cas d'empat.
5. Per al funcionament, la Junta de Govern pot establir també un Reglament de règim interior.

### Article 23

#### Atribucions de la Junta de Govern

Són atribucions de la Junta de Govern:

- a) Sotmetre a consulta amb caràcter vinculant o no, depenent de la matèria, els assumptes concrets d'interès col·legial, per sufragi secret i en la forma que la mateixa Junta estableixi.
- b) Decidir sobre l'admissió de les persones que sol·licitin incorporar-se al Col·legi. El degà pot exercir aquesta facultat en casos d'urgència, i posteriorment ha de sotmetre la seva decisió a la ratificació de la Junta de Govern.
- c) Vetllar perquè els col·legiats observin bona conducta amb relació als tribunals, als companys i als clients, i perquè en l'acompliment de la seva funció despleguin la necessària diligència i competència professional.
- d) Exercir les accions i les actuacions oportunes per impedir i perseguir l'intrusisme, com també l'exercici de la professió a les persones, col·legiades o no, que l'exerceixin d'una forma i sota unes condicions contràries a les establertes legalment, sense excloure les persones, naturals o jurídiques, que facilitin l'exercici professional irregular.
- e) Regular i organitzar els serveis d'assistència lletrada i defensa del torn d'ofici com a servei públic per garantir-ne el bon funcionament segons la normativa de l'assistència jurídica gratuïta.
- f) Proposar a la Junta General les taxes, quotes d'incorporació i quotes ordinàries que hagin de satisfer els col·legiats per sostenir les càrregues i serveis col·legials.
- g) Proposar a la Junta General la imposició de quotes extraordinàries a les persones col·legiades.
- h) Recaptar l'import de les quotes i altres ingressos per al sosteniment de les càrregues del Col·legi i de les altres institucions que corresponguin.
- i) Emetre informes sobre els honoraris aplicables quan els tribunals en demanin el dictamen amb subjecció al que disposin les lleis, o quan ho sol·licitin els col·legiats minutants.
- j) Convocar eleccions per proveir els càrrecs de la Junta de Govern, i disposar el que sigui necessari per a la seva elecció, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- k) Convocar les juntes generals ordinàries i extraordinàries, i assenyalar l'ordre del dia per a cadascuna.
- l) Exercir les facultats disciplinàries respecte als col·legiats.
- m) Proposar l'aprovació a la Junta General dels reglaments d'ordre interior que consideri convenients, que es tramitaran segons l'article 95.2 d'aquests Estatuts.
- n) Establir, crear o aprovar les delegacions, agrupacions, comissions o seccions de persones col·legiades que puguin interessar a les finalitats de la corporació, i regular-ne el funcionament i fixar-ne les facultats que, si escau, se'ls atorguin.
- o) Vetllar perquè en l'exercici professional s'observin les condicions de dignitat, llibertat, independència i

CVE-DOGC-A-16319072-2016

prestigi que corresponen o l'advocacia, com també propiciar l'harmonia i la col·laboració entre les persones col·legiades, i impedir la competència deslleial, d'acord amb la legalitat vigent.

- p) Informar els col·legiats de totes les qüestions que conegui que puguin afectar-los, ja siguin d'índole corporativa, col·legial, professional o cultural.
- q) Defensar els col·legiats en el compliment de les funcions de la professió, o en ocasió d'aquestes funcions, quan ho consideri procedent i just.
- r) Promoure, quan es consideri beneficiós per a l'interès comú i per a la recta i prompta administració de justícia, les actuacions necessàries davant les autoritats corresponents.
- s) Exercitar els drets i les accions que corresponguin al Col·legi, en particular contra qui entorpeixi el bon funcionament de l'Administració de justícia o la llibertat i independència de l'exercici professional.
- t) Recaptar, distribuir i administrar els fons del Col·legi, redactar els pressupostos, retre els comptes anuals i proposar a la Junta General la inversió o disposició del patrimoni col·legial, si es tracta d'immobles.
- u) Emetre consultes i dictàmens, administrar arbitratges i dictar laudes arbitrals, com també crear i mantenir tribunals d'arbitratge, promoure la mediació i altres mecanismes alternatius de resolució de conflictes.
- v) Contractar els empleats necessaris per a la bona marxa de la corporació.
- w) Dirigir, coordinar, programar i controlar l'activitat dels departaments i serveis col·legials, exercint totes les funcions i facultats establertes a la normativa legal i en aquests Estatuts en general.
- x) Aprovar la constitució, la suspensió o la dissolució de comissions, agrupacions d'advocats joves o qualssevol altres que es puguin constituir al si del Col·legi.
- y) Totes les competències que no estiguin expressament atribuïdes a la Junta General.

#### Article 24

##### Requisits i incompatibilitats

1. Per formar part de la Junta de Govern és necessari:
  - a) Ser col·legiat en exercici amb residència professional dins la demarcació del Col·legi.
  - b) No estar en situació de suspensió o inhabilitació en l'exercici de la professió.
2. Són incompatibilitats per a l'exercici del càrrec:
  - a) Tenir relació o dependència laboral amb el Col·legi.
  - b) Formar part dels òrgans directius d'un altre col·legi de la mateixa branca professional, o tenir-hi un contracte laboral.
  - c) Exercir un càrrec oficial que hagi de qualificar la legalitat dels Estatuts o resoldre recursos del Col·legi, llevat del càrrec de membre del Consell de Col·legis d'Advocats de Catalunya i/o del Consell General de l'Advocacia Espanyola.
  - d) Tenir deutes vençuts amb el Col·legi.

#### Article 25

##### Del degà

1. Correspon al degà:
  - a) La representació legal del Col·legi en totes les seves relacions, incloent-hi les que mantingui amb els poders públics i les entitats, corporacions i personalitats de qualsevol ordre.
  - b) L'atorgament, en casos d'urgència, de la col·legiació a les persones que la demanin i compleixin els requisits.
  - c) Les funcions de consell, vigilància i correcció que els Estatuts reservin a la seva autoritat.

CVE-DOGC-A-16319072-2016

- d) La presidència de tots els òrgans col·legials, com també de totes les comissions i tots els comitès especials als quals assisteixi, en els quals ha de dirigir els debats i les votacions, amb vot de qualitat en cas d'empat.
- e) L'expedició de les ordres de pagament i lliuraments per atendre les despeses i inversions col·legials.
- f) La proposta dels advocats que hagin de formar part de tribunals d'oposicions o concursos, llevat de les propostes que per disposició legal correspongui dur a terme a altres organismes.
- g) L'exercici de totes les altres funcions que li atribueixin els presents Estatuts i altra normativa general.
2. En cas de vacant o absència, serà substituït pel vicedegà.

## Article 26

### Del secretari

Correspon al secretari donar fe de tots els actes i acords, portar els llibres necessaris per a la bona marxa del Col·legi, tenir cura de l'arxiu, expedir les certificacions amb el vistiplau del degà, organitzar i dirigir les oficines i ser-ne cap de personal, portar el registre de col·legiacions, redactar les citacions sota les instruccions del degà, auxiliar el degà en les seves funcions específiques, verificar l'assistència a les reunions i redactar les actes, que s'han de sotmetre a l'aprovació a la sessió següent de l'òrgan respectiu. En els casos de vacant, malaltia o absència, el diputat segon l'ha de substituir, i així successivament.

## Article 27

### Del tresorer i del bibliotecari

1. Correspon a qui ocupi el càrrec de tresorer materialitzar els ingressos i despeses i custodiar els fons del Col·legi, complir les ordres de pagament del deganat, ingressar i retirar els fons dipositats en comptes bancaris i similars, preparar els pressupostos que s'hagin de presentar, portar els comptes directament o sota la seva vigilància i responsabilitat i informar la Junta de la marxa econòmica del Col·legi.
2. Correspon al bibliotecari tenir cura de la biblioteca i de les publicacions, incloent-hi la pàgina web del Col·legi.

## Article 28

### Diputats

Els diputats actuen com a vocals de la Junta de Govern i desenvolupen, a més de les funcions previstes en els Estatuts, les que específicament els siguin encomanades per la Junta de Govern o pel degà.

## Capítol 4

### De les eleccions i duració dels càrrecs

## Article 29

### De les eleccions

1. Els càrrecs de la Junta de Govern són elegits en votació directa i secreta, en la qual poden participar com a electors tots els col·legiats incorporats amb més de tres mesos d'antelació a la data de convocatòria de les eleccions, i com a elegibles, els col·legiats exercents residents en l'àmbit del Col·legi de Vic, incorporats també amb més de tres mesos d'antelació a la data de convocatòria de les eleccions, sempre que no incorrin en cap de les situacions següents:
  - a) Estar condemnats per sentència ferma que comporti la inhabilitació o la suspensió per a càrrecs públics, mentre aquesta sentència subsisteixi.
  - b) Haver estat sancionats disciplinàriament en qualsevol col·legi d'advocats, mentre no hagin estat rehabilitats.

c) Ser membres d'òrgans rectors d'un altre col·legi professional.

2. Malgrat el que s'ha dit en el paràgraf anterior, per optar al càrrec de degà és necessari tenir una antiguitat de cinc anys de col·legiació, i de dos anys per al de secretari, en ambdós casos immediatament anteriors a la data de l'elecció.

#### Article 30

##### Duració dels càrrecs

1. Els càrrecs tenen una durada de quatre anys. L'exercici d'un mateix càrrec a la Junta de Govern està limitat, comptant les reeleccions que es puguin produir, a un màxim de vuit anys consecutius.

2. Cap col·legiat es pot presentar com a candidat a més d'un dels càrrecs que s'hagin d'elegir en la mateixa convocatòria. En el cas que no es presentin candidats per als llocs respectius, es nomenen les persones col·legiades que la Junta General acordi.

3. La renovació de la Junta de Govern s'ha de fer per meitats cada dos anys.

#### Article 31

##### Procediment electoral

1. A la convocatòria de les eleccions s'han de fer constar els càrrecs a elegir, els terminis per a la presentació de candidatures, el calendari electoral i els membres que constituïran la mesa electoral.

2. Per poder ser elegit és necessari presentar la candidatura a la Junta de Govern, almenys vint dies naturals abans de la data fixada per a l'elecció.

Dintre dels tres dies naturals següents a l'expiració del termini, els candidats i candidates han de ser proclamats per la Junta de Govern i s'ha d'exposar la llista de les persones proclamades al tauler d'anuncis del Col·legi. Les reclamacions han de presentar-se dins dels cinc dies naturals immediats i les han de resoldre els membres de la mesa electoral dins dels tres dies naturals següents.

3. La mesa electoral és presidida per qui exerceixi el deganat, un exdegà o la persona col·legiada que la Junta de Govern designi, si el degà és candidat. Actuen com a adjunts dues persones col·legiades exercent i residents, la de més edat i la d'incorporació més recent. Actua de secretari el qui exerceixi el mateix càrrec a la Junta de Govern, i si és candidat, un exsecretari o una persona col·legiada que la Junta de Govern designi.

4. El dia de les eleccions, i en l'horari que es fixi per votar, es constitueix la mesa electoral.

5. Es vota cada un dels càrrecs a cobrir, i surt elegida la persona que obté més vots. Si per a cada càrrec a cobrir només es presenta un candidat, aquest serà proclamat sense necessitat de votació.

6. L'escrutini es fa immediatament després de l'elecció, i la mesa electoral proclama les persones elegides. En cas d'empat, s'entén elegida la que ha obtingut més vots entre els col·legiats exercent; si aquest persisteix, s'elegirà la persona que tingui el número de col·legiat més antic al Col·legi d'Advocats de Vic.

#### Article 32

##### Presa de possessió dels càrrecs

1. Les persones elegides han de prendre possessió del càrrec en el termini de dos mesos a comptar de l'elecció. Els recursos que s'interposin en el procés electoral o contra el resultat, davant de la Junta de Govern o davant del Consell de l'Advocacia Catalana, han de ser admesos a un sol efecte i no suspenen la votació, proclamació ni presa de possessió de persones elegides, llevat quan així sigui acordat per causes excepcionals mitjançant una resolució expressa i motivada.

2. En el moment de prendre possessió del càrrec, les persones elegides han de prestar jurament o promesa de complir de manera lleial el càrrec respectiu, i guardar el secret de les deliberacions de la Junta de Govern.

3. En el termini de cinc dies des de la constitució dels òrgans de govern, s'ha de comunicar la constitució al Consell de l'Advocacia Catalana, amb la indicació de la composició i del compliment dels requisits legals.

4. El degà, sota la seva responsabilitat, ha d'impedir la presa de possessió o decretar la cessació, si ja s'ha

CVE-DOGC-A-16319072-2016

produït, als candidats elegits que estaven en situació de no elegibles al moment de l'elecció.

## Article 33

### Substitució dels càrrecs vacants

1. Les vacants dels càrrecs que es produeixin a la Junta de Govern, durant el curs del mandat, s'han de cobrir per nomenament de la mateixa Junta, sens perjudici de poder convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions per cobrir el càrrec o càrrecs vacants. El substituït, encara que ho sigui per elecció, segueix en el seu nou càrrec tan sols el temps que faci falta fins a la renovació estatutària d'aquest.

2. En el cas que durant el mandat de la Junta de Govern es produeixin vacants de la meitat o més dels seus components, es consideren expirats els mandats de substitució i s'ha de convocar una Junta General Extraordinària a fi i efecte d'elegir els càrrecs vacants.

3. Finalment, quan per qualsevol causa siguin vacants la totalitat dels càrrecs de la Junta de Govern del Col·legi, el Consell de l'Advocacia Catalana ha de designar una Junta provisional d'entre els membres més antics del Col·legi. La Junta provisional ha de convocar, en el termini de trenta dies naturals, eleccions per a la provisió dels càrrecs per a la resta de mandat. Aquestes eleccions s'han de celebrar dins dels trenta dies naturals següents, a comptar de la convocatòria.

## Capítol 5

### Comissions delegades

## Article 34

### Creació i composició

1. La Junta General i la Junta de Govern poden acordar la constitució de comissions delegades amb funcions informatives, assessores o de seguiment en matèries concretes, relacionades amb alguna o algunes de les matèries de la seva competència.

2. L'acord de creació estableix la composició, estructura, funcionament i forma de nomenament de les persones que les integren.

## Títol IV

### Normes sobre l'exercici de l'advocacia

## Capítol 1

### Condicions personals

## Article 35

### Utilització de la denominació d'advocat o advocada

Només poden utilitzar la denominació d'advocat o advocada els col·legiats incorporats al Col·legi d'Advocats de Vic o a qualsevol altre col·legi en qualitat d'exercent.

## Article 36

### Incompatibilitats

L'exercici professional és absolutament incompatible amb els casos previstos a les normes pròpies de

CVE-DOGC-A-16319072-2016

l'advocacia aplicables a Catalunya, a l'Estat espanyol i a la Unió Europea.

L'advocat a qui afecti alguna de les causes d'incompatibilitat ha de comunicar-ho al Col·legi i ha de cessar immediatament la situació d'incompatibilitat.

## Article 37

### Incapacitats

1. Són circumstàncies determinants de la incapacitat per exercir la professió d'advocat:

- a) Les sancions disciplinàries fermes que comportin la suspensió de l'exercici professional o l'expulsió del col·legi corresponent.
- b) La incapacitat declarada judicialment.
- c) La inhabilitació o suspensió expressa per exercir l'advocacia en virtut d'una resolució judicial ferma, d'acord amb els respectius estatuts i la normativa aplicable, i sempre, durant el compliment de la condemna.

2. Les incapacitats desapareixen quan cessen les circumstàncies que les tenien motivades o s'ha extingit la responsabilitat disciplinària.

## Capítol 2

### Despatxos col·lectius i societats professionals

## Article 38

### Exercici professional

Els advocats i advocades poden exercir l'advocacia de manera individual, sigui per compte propi o per compte d'altri, o bé de manera col·lectiva.

## Article 39

### Societats professionals d'advocats

1. Les societats professionals d'advocats són les que tenen per objecte l'exercici de l'advocacia, bé exclusivament, bé juntament amb l'exercici d'una altra professió que no sigui legalment o reglamentàriament incompatible.
2. Les societats professionals d'advocats es regeixen per la normativa de les societats professionals, la normativa de la forma societària adoptada, la normativa de l'exercici de l'advocacia i els presents Estatuts.
3. Els socis i sòcies de les societats professionals d'advocats poden incloure en el contracte social tots els pactes que considerin convenients, sempre que no s'oposin a la normativa aplicable.

## Article 40

### Registre de societats professionals o despatxos col·lectius

1. Han d'inscriure's necessàriament en el Registre de Societats Professionals d'Advocats del Col·legi:

- a) Les societats professionals d'advocats, siguin o no multidisciplinàries, que tinguin el domicili social dins de l'àmbit territorial del Col·legi.
- b) Les sucursals domiciliades dins de la demarcació territorial del Col·legi, de societats professionals d'advocats, siguin o no multidisciplinàries, que tinguin per objecte l'exercici de l'activitat professional pròpia de l'advocacia i que tinguin el domicili social fora de l'àmbit territorial del Col·legi.

2. La Junta de Govern ha de resoldre la inscripció en el termini d'un mes a comptar de la data de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut aquest termini sense que recaigui resolució expressa, la sol·licitud s'entén

admesa.

#### Article 41

##### Sotmetiment a arbitratge

Les diferències que pugui haver-hi entre els advocats agrupats poden resoldre's per arbitratge d'equitat que, si no hi ha un pacte exprés, ha de ser resolt per mitjà d'un laude pronunciat per la Junta de Govern del Col·legi.

#### Capítol 3

##### Publicitat de l'exercici professional

#### Article 42

##### Domicili professional

1. Tots els col·legiats exercents han de tenir un domicili professional, amb telèfon i adreça de correu electrònic, que permeti localitzar-los al públic en general i a les entitats públiques o privades que hi estiguin interessades.

El Col·legi farà servir de manera preferent l'adreça electrònica per a notificar-hi qualsevol comunicació, convocatòria, requeriment o tràmit deontològic, sempre que consti l'autorització del col·legiat en el seu expedient col·legial. Així mateix, qualsevol canvi de domicili, perquè produeixi aquest efecte, haurà de ser comunicat expressament.

2. El Col·legi ha de donar la publicitat adequada al domicili i les dades professionals de tots els advocats, les quals ha de facilitar a qualsevol persona que les sol·liciti, i ha de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

#### Article 43

##### Publicitat

1. En l'àmbit del Col·legi, la publicitat dels advocats ha de ser regida per les normes contingudes a la Llei de defensa de la competència, a la Llei de competència deslleial, a la Llei general de publicitat i a la legislació sectorial aplicable, així com per les normes de deontologia de la professió i per les normes especials establertes en aquest capítol.

2. Aquesta normativa s'aplica també als advocats membres del Col·legi que difonguin actes de publicitat fora del seu àmbit territorial dirigits a promoure la prestació de serveis dins d'aquest àmbit territorial.

3. La publicitat dels advocats és lícita, excepte en els casos en què sigui expressament prohibida.

4. La publicitat dels advocats ha d'ésser objectiva, veraç i digna, tant pel seu contingut com pels mitjans emprats.

#### Article 44

##### Publicitat il·lícita

1. Són actes de publicitat il·lícita perquè vulneren les normes contingudes a la Llei de competència deslleial i a la Llei general de publicitat:

a) La publicitat que atempti contra la dignitat de la persona o vulneri els valors i els drets reconeguts a la Constitució.

b) La publicitat enganyosa.

c) En general, la publicitat deslleial perquè resulta contrària a les exigències de la bona fe.

2. Són actes de publicitat il·lícita perquè vulneren les normes de deontologia de la professió:



CVE-DOGC-A-16319072-2016

- a) La publicitat que signifiqui la violació del deure de secret professional.
- b) La publicitat que incorpori la promesa al client d'obtenir un determinat resultat quan no depengui exclusivament de l'actuació de l'advocat.
- c) La publicitat que faci esment de clients o afers professionals sense autorització escrita del client.
- d) La publicitat directament adreçada a les víctimes d'accidents o catàstrofes i als seus familiars, en els casos en els quals la llibertat d'elecció dels afectats és condicionada pel fet de trobar-se sota l'impacte i els efectes d'un infortuni, així com l'adreçada a persones implicades en processos judicials o de naturalesa anàloga.
- e) I, en general, la publicitat contrària a les normes deontològiques de la professió.

## Article 45

### Utilització d'identificadors institucionals en la publicitat

Els advocats poden utilitzar en la seva publicitat, amb l'autorització prèvia de la Junta de Govern, els logotips i eslogans institucionals del Col·legi, però en cap cas els símbols o emblemes corporatius oficials.

## Capítol 4

### Normes sobre prestació dels serveis professionals

#### Secció 1

##### Deures de l'advocat envers els seus clients

## Article 46

### Obligacions de l'advocat envers el client

1. Són obligacions de l'advocat envers el seu client, la de complir, amb el màxim zel i diligència i observant el secret professional, la missió de defensa que li hagi estat encomanada, a més d'aquelles que derivin de la relació contractual que hi hagi entre ells.
2. En el desenvolupament d'aquesta funció, l'advocat s'ha d'ajustar a les exigències tècniques, deontològiques i morals adequades a la tutela jurídica de cada assumpte, i haurà de dur a terme diligentment totes aquelles activitats que li imposi la defensa de l'afer confiat.

## Article 47

### Deures bàsics de l'advocat

En l'exercici de la seva professió, l'advocat està sempre obligat a:

1. Actuar personalment i amb tot el seu zel, en defensa dels drets i interessos dels seus clients. No obstant això, sota la seva responsabilitat, pot encomanar la pràctica de gestions als seus col·laboradors o passants i també a altres companys de professió, excepte quan el client ho hagi prohibit expressament.
2. Respectar en cada moment el secret professional.
3. Col·laborar amb l'Administració de justícia, mitjançant la defensa en dret dels interessos que els hagin estat encomanats.
4. Vetllar per la protecció dels drets humans i denunciar-ne la violació.
5. Impulsar i defensar amb esperit de dedicació el bé comú, l'imperi del dret en totes les seves esferes d'activitat i influència, promovent i inspirant el desenvolupament econòmic, la justícia i l'estat social de dret i contribuint a la reforma del dret per tal ajustar-lo a aquestes finalitats.
6. Actuar amb esperit de solidaritat i ajuda mútua entre companyes i companys.

## Article 48

### El secret professional

1. El secret professional és un dret i un deure de l'advocacia que limita l'ús de la informació confidencial rebuda del client a les necessitats de la seva defensa i exclou revelar-la, excepte en els casos d'aixecament. Es considera informació confidencial la relativa a la defensa del client que ha estat rebuda o que s'ha conegut en l'exercici de la professió.
2. El secret professional empara la informació rebuda del client amb independència del mitjà o el suport utilitzat i s'estén als advocats col·laboradors o passants i al personal dependent.
3. El secret professional persisteix després d'haver cessat la relació contractual de l'advocat amb el client.
4. El secret professional es pot aixecar en els casos següents:
  - a) Quan el manteniment del secret pugui causar una lesió notòriament injusta i greu a l'advocat o a una tercera persona.
  - b) Quan l'advocat tingui l'autorització expressa del titular de l'àmbit d'informació reservada.
  - c) En els expedients de jurisdicció disciplinària col·legial i d'impugnació d'honoraris.
5. En tots els casos l'advocat que tingui interès en l'aixecament del secret ho ha de sol·licitar a la Junta de Govern o a la persona membre de la Junta en qui aquesta delegui, la qual l'autoritzarà si es compleixen els requisits establerts en aquest article, atenent als interessos en conflicte.

## Article 49

### Protecció del secret professional

1. L'advocat té l'obligació de denunciar al Col·legi qualsevol pertorbació que sofreixi o pugui sofrir en el manteniment del secret professional.
2. El Col·legi ha de vetllar pel compliment del deure de secret i hi ha de protegir els seus col·legiats quan aquest compliment pugui estar amenaçat, i ha d'intervenir en qualsevol situació de pertorbació.
3. En les actuacions policials o judicials que afectin un advocat, el degà, o qui en tingui la representació, ha d'assistir a les diligències, a fi de vetllar per la salvaguarda del secret professional.

## Article 50

### Rescissió de la relació de servei per part del client

1. El client té dret a canviar d'advocat en qualsevol moment.
2. L'exercici d'aquest dret no es pot sotmetre a cap condició.
3. El nou advocat ha de complir les obligacions següents:
  - a) Comunicar a l'antic advocat, per escrit i de manera que permeti la constància de la recepció de la comunicació, la decisió del client de canviar d'advocat i sol·licitar-li la vènia, adjuntant el document que acrediti que el client li ha encomanat l'encàrrec.
  - b) Informar el client del dret de l'antic advocat de cobrar els honoraris, sens perjudici d'una discrepància eventual sobre aquests honoraris.
4. Un cop rebuda la comunicació del nou advocat, l'anterior haurà de complir les obligacions següents:
  - a) Comunicar al nou advocat la concessió de la vènia, per escrit i de manera que permeti la constància de la recepció de la comunicació.
  - b) Informar el nou advocat, amb la màxima celeritat possible, de totes les dades rellevants per a l'assessorament jurídic del client.

CVE-DOGC-A-16319072-2016

c) Lliurar al nou advocat tota la documentació relativa al cas, tot i que pot mantenir una còpia dels documents que li lliuri. L'antic advocat no pot retenir en cap cas la documentació del client.

d) Comunicar al jutjat la concessió de la vènia.

## Article 51

### Regles per a la concessió de la vènia

1. La concessió de la vènia és una condició necessària per a la substitució d'un advocat com a garantia que no se superposin gestions o tràmits que puguin repercutir en perjudici de la defensa de l'afer encomanat.
2. En cas que l'antic advocat no concedeixi la vènia al nou advocat en un termini de quaranta-vuit hores, aquest pot sol·licitar la concessió a la Junta de Govern, per un escrit en què acrediti haver sol·licitat prèviament la vènia a l'antic advocat.
3. En aquells casos en què la urgència, degudament acreditada, ho aconselli, correspon al degà la concessió de la vènia o al membre de la Junta a qui es delegui aquesta facultat.
4. El canvi d'advocat es produeix des del moment en què el nou advocat rep la comunicació de concessió de la vènia de l'antic advocat o del Col·legi.
5. La recepció de la comunicació esmentada legitima l'actuació del nou advocat i allibera l'anterior de tota responsabilitat derivada de fets posteriors.
6. El nou advocat ha d'informar el client del dret de l'antic advocat o societat professional de cobrar els honoraris. En cas de discrepància entre el client i l'antic advocat pel que fa als honoraris professionals, es pot sol·licitar un informe al Col·legi d'Advocats, sens perjudici de les accions judicials que puguin exercir-se.

## Article 52

### Renúncia a l'encàrrec professional

1. L'advocat té dret a acceptar lliurement un encàrrec amb les limitacions establertes per als casos de conflicte d'interessos. Mentre no renunciï a l'encàrrec, ha de dur a terme íntegrament la defensa dels interessos del client.
2. L'advocat té també el dret de refusar lliurement un encàrrec, sense haver d'expressar-ne les causes, sense perjudici del que estableix el règim de l'assistència jurídica gratuïta i del torn d'ofici.
3. Així mateix, l'advocat té dret a renunciar, en qualsevol moment, a un encàrrec que estigui duent a terme. En aquest cas l'advocat ha de procurar la protecció integral dels interessos del seu client i, a aquest efecte, ha de seguir la Normativa de l'advocacia catalana.
4. La renúncia o l'acceptació d'un encàrrec s'entén sens perjudici de la normativa pròpia de l'assistència jurídica gratuïta i el torn d'ofici.

## Article 53

### Conflicte d'interessos

1. L'advocat no pot mai defensar simultàniament parts que tinguin interessos contraposats o quan hi hagi risc actual o potencial de conflicte greu d'interessos entre aquests clients, d'infracció del secret professional o de perill per a la independència professional.
2. L'advocat no pot acceptar encàrrecs que impliquin actuacions contra qui hagi estat client seu quan pugui originar un conflicte d'interessos. No obstant això, pot acceptar-los quan, per raó del temps transcorregut o pel tipus d'assumpte, no sigui possible fer un ús indegut de la informació adquirida en l'execució de l'antic encàrrec.
3. Les prohibicions anteriors s'estenen també a les persones sòcies i col·laboradores de l'advocat afectat.
4. No obstant això, l'advocat pot actuar en interès de totes les parts, amb autorització prèvia i escrita de les parts, i l'advocat està obligat a mantenir una neutralitat estricta.

## Secció 2

### Relacions amb les altres parts i advocats

#### Article 54

##### Tracte amb les part oposades

Són obligacions de l'advocat envers la part contrària, el tracte considerat i cortès en cada assumpte i l'abstenció de qualsevol acte o omissió que suposi una lesió injusta.

#### Article 55

##### Obligacions de l'advocat envers els altres advocats

1. En les relacions amb els advocats, l'advocat ha de complir les obligacions següents:

- a) Rebre amb la màxima celeritat possible l'advocat que acudeixi al seu despatx.
- b) Atendre amb la màxima celeritat possible les comunicacions escrites o telefòniques d'altres advocats.
- c) Mantenir un respecte absolut per l'advocat de la part contrària, i evitar qualsevol al·lusió personal, tant en els escrits judicials i en els informes orals davant els tribunals com en les comunicacions escrites i orals amb el seu client.
- d) No citar en judici l'advocat de la part contrària, a fi i efecte de no comprometre la integritat del dret de defensa del client.
- e) No enregistrar ni reproduir les converses o les reunions mantingudes amb altres advocats sense el seu consentiment. Aquest consentiment no inclou l'autorització per a la divulgació del contingut de l'enregistrament.
- f) No revelar la informació rebuda d'un altre advocat ni utilitzar en benefici propi o del mateix client la correspondència de la classe que sigui rebuda del company. Quan l'advocat cregui necessari l'aixecament d'aquest deure, haurà de sol·licitar preceptivament l'autorització prèvia a la Junta de Govern.
- g) No facilitar informació falsa ni atribuir-se facultats de decisió diferents de les conferides pel client.
- h) Comunicar la cessació o la interrupció de les negociacions extrajudicials abans de presentar una reclamació judicial.

2. L'advocat no pot donar suport a accions de violència moral o física contra els advocats defensors d'altres interessos. Ha d'exigir dels seus clients el respecte a la independència i a la llibertat de l'advocat de la part contrària, i si la pertorbació procedeix dels seus clients, ha d'impedir-la pels mitjans legítims que siguin al seu abast.

#### Article 56

##### Reclamacions derivades de l'exercici de l'advocacia

1. L'advocat ha de procurar sempre resoldre extrajudicialment les reclamacions d'honoraris, pròpies i d'altres companys, i esgotar totes les possibilitats d'un arranjament extrajudicial satisfactori. Si no ho aconsegueix, ho pot sotmetre a l'arbitratge del Col·legi.
2. Els honoraris no es poden impugnar amb la sola finalitat de retardar la solució definitiva de l'afer.
3. Els advocats que, en nom propi o del client, pretenguin interposar una acció de responsabilitat civil o penal contra un altre advocat, han de comunicar-ho prèviament a la Junta de Govern si l'acció deriva de l'exercici de la professió. Un cop rebuda la comunicació, el degà ha d'intentar una mediació entre les parts.
4. És recomanable la mediació col·legial en totes les accions de caire professional entre advocats.

### Secció 3

#### Relacions amb l'Administració de justícia i les institucions públiques

#### Article 57

##### Capteniment de l'advocat davant dels òrgans jurisdiccionals

1. És obligació de l'advocat envers els òrgans jurisdiccionals fer palesa la propietat, la lleialtat i la veracitat de les seves declaracions i manifestacions, guardar el respecte i consideració adients en la forma de les seves intervencions.
2. L'advocat, en el compliment de la seva missió, ha d'actuar amb tota llibertat, sense més limitacions que les imposades per la Llei.
3. L'advocat, en les actuacions professionals davant de qualsevol jutjat o tribunal, té el deure de guardar el respecte i consideració adequats a totes les persones que hi intervinguin i, en justa reciprocitat, té dret a ser respectat i tractat amb les consideracions degudes a la seva missió i comesa.
4. Els advocats tenen el dret d'ocupar, en tots els jutjats i tribunals, un lloc separat del públic i, si és possible, en les mateixes condicions que les assenyalades per als advocats actuants, per tal que puguin ocupar-lo vestits amb roba professional, sempre que vulguin assistir als judicis i vistes públiques.
5. L'advocat que concorri davant d'un òrgan judicial per a l'exercici de deures professionals, transcorregut un temps prudencial d'espera pot demanar-ne la suspensió, mitjançant compareixença o per escrit, sens perjudici de posar-ho en coneixement de la Junta de Govern per tal que prengui les mesures oportunes.
6. Si l'advocat actuant considera que l'òrgan judicial coarta el dret de defensa o la independència i llibertat necessàries per complir els seus deures professionals, o que no li guarda les consideracions degudes, cal que ho faci constar davant del mateix jutjat o tribunal i que n'assabenti la Junta de Govern del Col·legi.
7. L'advocat ha de posar obligatòriament en coneixement del Col·legi qualsevol acte o conducta que minvi el prestigi de l'advocacia; i el Col·legi, per mitjà del seu degà, ha de vetllar perquè no es produeixin, en cap moment, fets atemptatoris contra aquest prestigi.

#### Article 58

##### Relacions amb les institucions públiques

1. El deure de defensa jurídica que tenen els advocats és també un dret que els correspon. En conseqüència poden reclamar, tant de les autoritats com dels particulars, totes les mesures d'ajut en la seva funció que els siguin moralment i legalment degudes en compliment de la seva finalitat de salvaguarda de la justícia.
2. Les normes d'aquesta secció s'apliquen, en la mesura que hi siguin compatibles, a les actuacions professionals davant d'organismes administratius i institucions públiques de qualsevol classe.

#### Capítol 5

##### Honoraris professionals

#### Article 59

##### Dret de l'advocat als honoraris

L'advocat té dret a percebre uns honoraris en contraprestació dels seus serveis i a rescabalar-se de les despeses generades a causa de la seva actuació professional.

#### Article 60

##### Llibertat en la fixació d'honoraris

1. L'advocat i el client han de pactar lliurement els honoraris.
2. Els advocats poden formalitzar per escrit el pacte sobre honoraris. Les parts poden sotmetre a l'arbitratge del Col·legi els conflictes que puguin sorgir en aquesta matèria, sens perjudici de les taxes que es puguin establir per aquest servei.
3. El Col·legi ha de fomentar la formalització per escrit d'aquests pactes.
4. Es permet pactar amb el client els honoraris basats en el resultat de l'afer, fins i tot amb l'establiment d'un tant per cent d'aquest resultat.

#### Article 61

##### Pressupost

1. És recomanable que l'advocat lliuri al client un pressupost per escrit i és obligatori lliurar-lo quan el client ho sol·liciti.
2. El pressupost ha d'incloure la previsió aproximada de l'import dels honoraris i de les despeses necessàries per realitzar l'actuació professional, i ha de destacar-ne el caràcter merament orientador i aproximatiu. En cas que no es pugui fer una previsió aproximada d'aquests imports, s'ha d'informar dels criteris que s'utilitzaran per calcular-los.

#### Article 62

##### Provisió de fons

Abans d'actuar professionalment o durant l'actuació, l'advocat pot sol·licitar al client una o més provisions de fons a compte dels honoraris i les despeses necessàries per dur a terme l'actuació encomanada.

#### Article 63

##### Minuta

1. Per fer efectiva la seva remuneració, l'advocat ha de lliurar una minuta al client, la qual ha de complir els requisits legals i fiscals corresponents, i hi ha d'expressar detalladament els conceptes determinats dels honoraris i la relació de les despeses pendents de reembossament.
2. Les parts poden acordar la satisfacció parcial dels honoraris, tant per fases processals com per instàncies, amb l'expedició de la minuta corresponent, sens perjudici de la liquidació final.
3. L'advocat pot emetre una minuta proforma, mitjançant la qual ha de notificar per endavant al client els seus honoraris, sense exigir-ne encara el pagament.

#### Article 64

##### Criteris col·legials d'honoraris

1. Les pautes orientadores d'honoraris aprovats pel Col·legi d'Advocats de Vic tenen un caràcter merament orientador per a l'emissió dels informes que corresponguin a la Junta en procediments de taxacions de costes.
2. En l'aprovació de les pautes orientadores d'honoraris, el Col·legi ha de tenir en compte principalment els aspectes següents:
  - a) La quantia econòmica de l'assumpte.
  - b) El temps esmerçat.
  - c) La dificultat de l'encàrrec.
  - d) La intensitat de la dedicació.
  - e) La urgència i l'especialització exigides.

- f) L'interès i la transcendència personal o patrimonial de l'assumpte.
  - g) La utilitat que la intervenció professional pugui reportar al client.
3. El Col·legi té la competència per interpretar qualsevol aspecte de les pautes orientadores d'honoraris i per resoldre totes les qüestions que es puguin suscitar.

## Article 65

### Mediació i arbitratge en matèria d'honoraris

1. La Junta de Govern ha de resoldre, decisòriament i en sentit arbitral, tota qüestió sobre honoraris professionals que li sigui sotmesa expressament i per escrit, tant pel que fa al lletrat de qui provingui la minuta com pel que fa a la part obligada a pagar.
2. Si la disconformitat amb la minuta girada per un advocat es produeix amb el mateix client o de forma particular, sense provenir d'un procediment que tingui condemna de costes, l'advocat ha de sol·licitar un informe sobre la seva minuta a la Junta de Govern del Col·legi, en què constin les dades que ajudin a la graduació justa.
3. L'advocat a qui es consulti la minuta d'un company i que rebí l'encàrrec d'impugnar-la, ha d'adreçar-se-li per tal de resoldre les diferències de forma particular. Si no s'aconsegueix una solució amistosa, cal que ho plantegi a la Junta de Govern per tal que es pronunciï sobre la correcció.
4. La resolució decisòria ha de dictar-se escoltant les parts interessades, les quals poden proposar les proves que convinguin al seu dret. La decisió arbitral no és susceptible de recurs ulterior.
5. El termini per resoldre l'afer és de seixanta dies, prorrogable, per decisió de la Junta, per un altre termini idèntic.
6. Tota actuació de la Junta de Govern sobre correcció d'honoraris professionals merita els drets econòmics corresponents a favor seu, d'acord amb les normes generals sobre honoraris.

## Article 66

### Normes generals

1. Els òrgans col·legials estan obligats a respectar el secret professional en totes les declaracions, comprovacions i actuacions establertes per les lleis i disposicions tributàries.
2. L'advocat a qui s'encomani la direcció d'un assumpte iniciat per un company que hagi mort durant la seva substanciació, l'ha de defensar com a continuador seu i en benefici de la família del difunt fins a finalitzar la instància en què es trobi. Correspon a la Junta de Govern resoldre els dubtes que es puguin presentar sobre la determinació dels beneficiaris, la participació de cadascun d'ells o qualsevol altra qüestió.

## Article 67

### Condemna a costes

1. Quan hi hagi condemna a costes, l'advocat de la part que l'hagi obtingut, abans d'instar la taxació de les costes, ha de presentar la seva minuta al company que representi la part condemnada per tal d'obtenir-ne la conformitat.
2. Si no hi ha acord, es pot taxar judicialment.
3. La imposició expressa de les costes processals no eximeix la persona litigant, afavorida per la condemna a costes, de l'obligació de pagar els honoraris al seu advocat en la quantia i forma pactades.

## Capítol 6

### Empara del lliure exercici de la professió

## Article 68

### Garantia de l'exercici professional

Els advocats només poden ésser suspesos en l'exercici de la professió per resolució judicial o col·legial disciplinària.

## Article 69

### Empara col·legial

1. Els advocats poden exigir del Col·legi l'empara necessària per exercir la professió amb les degudes garanties d'independència i consideració, i sense més limitacions que les imposades per la llei.
2. L'empara del Col·legi s'entén especialment a salvaguardar el dret de defensa, el secret professional i la inviolabilitat dels despatxos dels advocats.

## Article 70

### Caràcter col·lectiu dels actes d'empara col·legial

Les actuacions que la Junta, els seus membres o delegats, portin a terme en defensa dels drets dels advocats, es consideren com a actes col·lectius.

## Títol V

### Assistència jurídica gratuïta i torn d'ofici

## Article 71

### Torn d'ofici i assistència jurídica gratuïta

1. Correspon a l'advocacia l'assessorament jurídic i la defensa de les persones que tinguin dret a l'assistència a les persones detingudes i la defensa de les que sol·licitin una defensa jurídica d'ofici o no nomenin cap advocat, quan en sigui preceptiva la intervenció, d'acord amb la legislació vigent.
2. El Col·legi gestiona aquest servei, que han de prestar els advocats, de conformitat amb el que disposin la Junta de Govern i el Reglament del Servei de Defensa d'Ofici.

## Títol VI

### Grup d'advocats joves

## Article 72

### Del grup d'advocats joves

1. Els col·legiats exercents i no exercents poden constituir-se i integrar-se en un grup d'advocats joves que s'ha de regir pels seus propis estatuts.
2. El grup d'advocats joves actua subordinat a la Junta de Govern del Col·legi, a qui correspon autoritzar els seus estatuts i modificacions posteriors, després de la proposta del grup.
3. La persona que exerceixi la presidència del grup d'advocats joves pot assistir a les reunions de la Junta de



CVE-DOGC-A-16319072-2016

Govern del Col·legi amb veu, però sense vot, i està sotmesa, igual que la resta de membres, a l'obligació de confidencialitat dels temes de què es tracti en aquestes reunions.

## Títol VII

### Règim disciplinari

#### Article 73

##### Règim legal

1. Amb independència de la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer, els col·legiats i les societats professionals estan subjectes a la responsabilitat disciplinària en els termes d'aquests Estatuts i de les normes legals aplicables.
2. Sens perjudici de les altres disposicions que siguin aplicables, l'exercici de la potestat disciplinària se subjecta al que disposen aquests Estatuts, la Normativa de l'advocacia catalana, la legislació reguladora del procediment administratiu vigent, la reguladora de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals i els articles 24 i 25 de la Constitució.
3. La responsabilitat disciplinària professional i col·legial dels advocats i de les societats professionals s'estableix mitjançant el procediment disciplinari corresponent i en funció de les infraccions i sancions tipificades per la Normativa de l'advocacia catalana.

#### Article 74

##### Constància en l'expedient col·legial

1. Les sancions disciplinàries corporatives s'han de fer constar sempre en l'expedient personal del col·legiat objecte de la sanció o de la societat professional d'advocats.
2. Les sancions o correccions disciplinàries que imposi l'autoritat judicial a un advocat, s'han de fer constar al seu expedient personal o al de la societat professional d'advocats.
3. La Junta de Govern remet al Consell de l'Advocacia Catalana i al Consell General de l'Advocacia Espanyola un testimoni dels acords de sanció en els expedients sobre responsabilitat disciplinària dels advocats, per faltes greus o molt greus.

#### Article 75

##### Actes subjectes a la potestat disciplinària

1. Estan sotmeses o responsabilitat disciplinària totes les actuacions pròpies de l'exercici de l'advocacia que tinguin lloc dins de l'àmbit territorial del Col·legi d'Advocats de Vic i que no s'ajustin a les normes reguladores de l'exercici professional, que resultin contràries al prestigi professional, a l'honorabilitat dels advocats o al respecte degut als òrgans corporatius i als companys, i en general tota infracció dels deures professionals o normes ètiques de conducta quan afectin la professió.
2. El Col·legi d'Advocats de Vic té potestat disciplinària per sancionar les actuacions a què es refereix el paràgraf anterior, si han estat realitzades per advocats que hi estiguin col·legiats o que hagin actuat professionalment dins del seu àmbit territorial, així com, si s'escau, les societats professionals en què estiguin integrats.
3. En cas que les actuacions professionals generadores de responsabilitat hagin estat realitzades per persones que no tinguin la condició d'advocats, els òrgans col·legials hauran de promoure l'exigència de responsabilitat davant dels tribunals o de la corporació o administració amb competència per fer-ho.

#### Article 76

## Òrgans competents

1. L'òrgan col·legial competent en matèria disciplinària és la Junta de Govern.
2. Excepcionalment, correspon al Consell dels Il·lustres Col·legis d'Advocats de Catalunya la competència d'exigir la responsabilitat disciplinària d'actuacions produïdes quan l'actuació s'imputi a una persona membre de la Junta de Govern, produïda durant el període del seu mandat.
3. En l'acord d'incoació, la Junta de Govern, ateses les circumstàncies concurrents, pot acordar la suspensió temporal com a membre de la Junta de l'advocat expedientat.
4. La Junta de Govern pot delegar en el degà, en altres membres de la Junta o en comissions específiques, creades amb aquesta finalitat, facultats concretes relatives a la incoació, tramitació i instrucció dels expedients disciplinaris, ja sigui amb caràcter puntual o permanent. La resolució dels expedients no pot ser objecte de delegació.
5. Quan l'acord de delegació tingui caràcter permanent, ha de ser posat en coneixement de la Junta General i ha de ser comunicat per mitjà d'una circular a tots els col·legiats.

## Article 77

### Procediment disciplinari

1. Les sancions disciplinàries sempre han d'ésser acordades per la Junta de Govern, amb formació prèvia d'un expedient, en el qual s'ha de concedir a l'inculpat el tràmit d'audiència, la facultat d'aportar proves i la de defensar-se personalment o mitjançant un altre col·legiat. La resolució final de l'expedient ha de ser motivada.
2. El procediment disciplinari segueix els tràmits establerts en les normes contingudes en la Normativa de l'advocacia catalana.
3. La Junta General pot aprovar i, si escau, modificar un reglament regulador de la tramitació dels expedients disciplinaris, així com de les diligències prèvies.
4. Supletòriament s'han de seguir les previsions sobre la potestat sancionadora de la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

## Article 78

### Notificacions

1. La tramitació i les notificacions s'ajustaran al que estableixen aquests Estatuts i, en allò que no preveuen, al que estableixi el procediment administratiu vigent.
2. La notificació de les actuacions es podrà realitzar a través de mitjans informàtics, telemàtics o electrònics, en la mesura que els recursos disponibles ho permetin i sempre que el seu destinatari hagi manifestat de forma expressa la seva voluntat de ser notificat a través d'aquests mitjans. Aquesta notificació equivaldrà a l'efectuada per escrit, sempre que se'n pugui garantir la recepció pel seu destinatari.
3. Les notificacions es practiquen desplegant tota la seva eficàcia en el domicili professional que el col·legiat hagi comunicat al Col·legi, sens perjudici de la responsabilitat derivada del fet de no haver comunicat reglamentàriament l'eventual trasllat.
4. Si no pot ser verificada la notificació en els termes previstos en el paràgraf anterior, es notificarà subsidiàriament al domicili de la residència que el col·legiat hagi comunicat al Col·legi, ajustant-se al que estableixen la Normativa de l'advocacia catalana i en tot cas a les lleis de procediment administratiu vigents.
5. Les sancions disciplinàries que impliquin inhabilitació professional tindran efecte en l'àmbit de tots els col·legis d'advocats de l'Estat espanyol, i amb aquesta finalitat hauran de ser comunicades al Consell General de l'Advocacia perquè les traslladi als altres col·legis i als òrgans judicials.
6. Es garanteix la publicitat de les sancions en els termes que la legislació d'aplicació preveu.

## Títol VIII

## Del règim jurídic dels actes col·legials i de la seva impugnació

### Article 79

#### Exercici de la potestat normativa del Col·legi

1. El Col·legi té capacitat normativa en relació amb les funcions públiques que li atribueix la legislació sobre col·legis professionals i professions titulades. L'exercici de la potestat reglamentària s'ha d'ajustar al que estableixin les lleis i les disposicions de caràcter general.
2. La competència per a l'elaboració de la proposta dels reglaments correspon a la Junta de Govern, i l'aprovació, a la Junta General. El projecte s'ha de sotmetre, en tots els casos, a un període d'informació pública col·legial en un termini no inferior a un mes, a fi que les persones col·legiades puguin conèixer la memòria justificativa del projecte, els informes, les consultes i el contingut del mateix projecte, i formular les al·legacions, els suggeriments o les esmenes que considerin convenients.
3. La Junta de Govern ha de pronunciar-se expressament sobre les al·legacions formulades, abans de la presentació de la proposta a l'aprovació de la Junta General.
4. Un cop aprovats, els reglaments s'han de trametre al departament de la Generalitat amb competència en matèria de col·legis professionals perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat, en disposi la inscripció en el Registre de col·legis professionals i n'ordini la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.
5. Els reglaments entren en vigor l'endemà d'haver estat publicats en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, llevat que estableixin una data d'entrada en vigor posterior.

### Article 80

#### Règim jurídic dels actes col·legials

1. El Col·legi d'Advocats de Vic, en la seva condició de corporació de dret públic i en l'àmbit de les seves funcions públiques, actua d'acord amb el dret administratiu i exerceix les potestats inherents a l'Administració pública.
2. En l'exercici de les seves funcions públiques, el Col·legi aplica, en les relacions amb les persones col·legiades i amb els ciutadans, els drets i les garanties procedimentals que estableix la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.
3. En l'exercici de les seves funcions privades, el Col·legi resta sotmès al dret privat. També s'inclouen en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni, a la contractació i a les relacions amb el personal del Col·legi, que es regeixen per la legislació laboral.

### Article 81

#### Notificacions dels acords

1. Les notificacions s'efectuaran i tindran eficàcia al domicili professional i, subsidiàriament, al de residència que el col·legiat hagi comunicat al Col·legi, i s'hauran d'ajustar al que estableix el règim jurídic i procediment administratiu comú.
2. Les notificacions es poden fer a través de mitjans telemàtics, informàtics, electrònics o d'altres, sempre que els destinataris hi hagin donat expressament el seu consentiment i sigui possible registrar-ne la recepció.

### Article 82

#### Impugnació dels acords adoptats pels òrgans col·legiats

1. Els actes i els acords adoptats per la Junta General i la Junta de Govern posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades.
2. No obstant això, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que els ha dictat dins

del termini d'un mes des de la data de notificació.

## Article 83

### Executivitat dels acords

Els acords adoptats pels òrgans col·legials són immediatament executius, llevat que se'n suspengui l'execució de forma expressa, després d'una ponderació raonada dels interessos en conflicte, d'acord amb la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

S'exceptuen els adoptats en matèria disciplinària o sancionadora, que no seran executius fins que hagin guanyat fermesa en via administrativa, d'acord amb les prescripcions de la legislació vigent.

## Article 84

### Publicitat

Per tal de garantir la participació de les persones col·legiades en la gestió i control dels òrgans col·legials, dels acords dels òrgans de govern que siguin d'interès general se n'ha de publicar un extracte al tauler d'anuncis i a la pàgina web oficial, sens perjudici de l'obligació de fer-ho al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, quan sigui preceptiu.

## Títol IX

### Del règim econòmic

#### Capítol 1

##### Normes generals

## Article 85

### Exercici econòmic

L'exercici econòmic del Col·legi ha de coincidir amb l'any natural.

## Article 86

### Règim pressupostari

1. El règim de funcionament econòmic del Col·legi ha d'ajustar-se al règim de pressupost anual i ha de ser objecte d'una comptabilitat ordenada.
2. En el cas que el pressupost del Col·legi no sigui aprovat per la Junta General Ordinària del mes de desembre, la Junta de Govern ha de convocar la Junta General Extraordinària amb aquesta finalitat. Si, en iniciar l'exercici econòmic, el pressupost no està aprovat, s'ha de prorrogar el de l'any anterior fins que s'aprovi el nou.

#### Capítol 2

##### Classes de recursos

## Article 87

### Recursos ordinaris

CVE-DOGC-A-16319072-2016

Constitueixen recursos ordinaris del Col·legi:

- a) Els interessos, rendes, pensions i valors de tota classe que produeixin els béns o drets que integren el patrimoni del Col·legi.
- b) Els drets d'incorporació al Col·legi i les quotes ordinàries, fixes o variables, i derrames de les persones col·legiades.
- c) Els drets que siguin percebuts pels informes lliurats per la Junta de Govern en les regulacions d'honoraris, tant judicials com extrajudicials, i pels dictàmens o resolucions que sobre honoraris sol·licitin les persones col·legiades.
- d) Els ingressos procedents del subministrament de paper professional del Col·legi.
- e) Els honoraris corresponents a laudes, informes o dictàmens extrajudicials o judicials que demanin al Col·legi els tribunals de justícia, a instància de la part que ho sol·liciti. Aquests honoraris els fixa discrecionalment la Junta de Govern, que pot acordar també exempcions totals o parcials.
- f) Els drets per l'expedició de certificats i visats, registre i inscripció de documents, així com la prestació de qualsevol altre servei col·legial.
- g) Els imports percebuts per activitats formatives.
- h) Les subvencions o drets de qualsevol classe per prestació de serveis.
- I) Qualsevol altre concepte que legalment sigui procedent.

#### Article 88

##### Recursos extraordinaris

Els recursos extraordinaris del Col·legi els constitueixen:

- a) Les subvencions i els donatius que li atorguin l'Estat, la Generalitat de Catalunya, les corporacions oficials, les entitats o els particulars.
- b) Els béns mobles i immobles de tota classe que per herència o per un altre títol augmentin el patrimoni del Col·legi.
- c) Les quantitats que per qualsevol concepte correspongui percebre al Col·legi quan administri, en compliment d'algun encàrrec temporal o perpetu, cultural o benèfic, determinats béns o rendes.
- d) Qualsevol altre que es derivi de conceptes que siguin procedents legalment.

#### Article 89

##### Quotes col·legials

La quantia de totes les quotes que hagi de percebre el Col·legi és fixada per la Junta General.

#### Capítol 3

De la inversió, administració i custòdia del patrimoni del Col·legi

#### Article 90

##### Disposició i administració del patrimoni del Col·legi

1. El patrimoni del Col·legi és invertit, administrat i custodiat per la Junta de Govern. Qualsevol acord que suposi la venda de patrimoni immobiliari per qualsevol import, inversions superiors al deu per cent del pressupost ordinari del Col·legi o venda de patrimoni mobiliari que representi més d'un cinc per cent del pressupost ordinari del Col·legi, ha de ser aprovat per la Junta General.
2. El degà exerceix les funcions d'ordenador de pagaments i les ordres han de ser executades pel tresorer.

CVE-DOGC-A-16319072-2016

3. Correspondrà al tresorer l'administració i el cobrament dels ingressos col·legials.
4. La Junta de Govern disposa la forma en què cal portar la comptabilitat del Col·legi.

#### Article 91

##### Accés a les dades econòmiques del Col·legi i control

1. El Col·legi d'Advocats de Vic queda sotmès al principi de transparència en la seva gestió, i a aquest efecte s'elaborarà cada any la corresponent memòria anual, que estarà a disposició dels col·legiats i tercers.
2. Les persones col·legiades, en nombre superior al deu per cent del cens col·legial, poden formular peticions concretes i precises sobre qualsevol dada relativa a l'exercici econòmic.
3. Els comptes de cada exercici poden ser examinats per les persones col·legiades en el període comprès entre la convocatòria i quaranta-vuit hores abans de l'assenyalada per a la celebració de la Junta General Ordinària corresponent.
4. En cas que en dos exercicis consecutius els ingressos del Col·legi superin el milió d'euros, la Junta de Govern ha de nomenar un auditor extern per al control de la gestió financera i pressupostària del segon exercici i successius si també s'excedeix la quantitat expressada. En cas de no superar el límit indicat, el control l'exerceixen conjuntament el degà i el tresorer per tal de fiscalitzar i presentar el pressupost i els comptes a la Junta de Govern i posteriorment a la Junta General.

#### Títol X

##### Personal laboral i col·laborador

#### Article 92

##### Contractació

Per al desenvolupament de les funcions que té encarregades, el Col·legi es pot dotar de personal contractat i col·laborador.

#### Article 93

##### Personal laboral

És personal laboral del Col·legi el que, amb subjecció a la normativa laboral vigent, i amb la jornada i condicions que en cada cas s'estableixin, es contracti, en règim de dependència, per atendre les funcions habituals del Col·legi i serveis dependents.

#### Article 94

##### Persones col·laboradores

1. Són persones col·laboradores aquelles que, amb caràcter transitori i sense subjecció o règim de dependència laboral, auxiliem la Junta de Govern en les seves comissions per al millor desenvolupament de les seves funcions.
2. Les persones col·laboradores poden ser retribuïdes o no, i correspon a la Junta de Govern fixar, si s'escau, l'import de la retribució.

#### Títol XI

## Dissolució i liquidació

### Article 95

#### Causas de dissolució

El Col·legi es pot dissoldre per:

- a) L'acord de la Junta General Extraordinària, convocada a aquest efecte, adoptat per una majoria dels assistents que representi, almenys, el setanta-cinc per cent dels col·legiats exercents amb despatx obert a la demarcació col·legial.
- b) La fusió mitjançant la constitució d'un nou col·legi professional o l'absorció per un altre col·legi professional, amb acord de la Junta o Assemblea Extraordinària, convocada a aquest efecte, i aprovada per majoria simple dels assistents.
- c) L'escissió del Col·legi ha de ser adoptada per la Junta o Assemblea General Extraordinària, convocada a aquest efecte, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels col·legiats de ple dret.
- d) Les previstes a les lleis.

### Article 96

#### Procediment de dissolució i règim de liquidació

1. En el cas que, per acord de la Junta General o en aplicació del que disposin les lleis, es decideixi la dissolució del Col·legi, la Junta de Govern ha de fer els tràmits necessaris per a la dissolució i s'ha de constituir una Comissió que ha de liquidar el patrimoni col·legial.
2. En el cas de l'apartat a) de l'article anterior, el romanent s'ha de destinar al Consell de l'Advocacia Catalana.
3. En el cas de l'apartat b) de l'article anterior, el romanent s'ha d'aportar al nou col·legi o al col·legi absorbent.
4. En el supòsit de l'aportat c) de l'article anterior, el romanent es repartirà entre els col·legis que resultin de la divisió.
5. En tot el que no sigui previst en aquest article s'aplicarà el que disposen les lleis.

## Disposicions transitòries

### Primera

#### Càrrecs de la Junta de Govern

Els canvis al títol III d'aquests Estatuts sobre eleccions i duració dels càrrecs s'han d'aplicar en la pròxima renovació de càrrecs de la Junta de Govern.

Els càrrecs actuals resten vigents fins a la finalització del seu mandat.

### Segona

#### Adaptació reglaments

Els actuals reglaments corporatius vigents s'han d'adaptar als presents Estatuts en el termini d'un any a partir de la seva entrada en vigor.

CVE-DOGC-A-16319072-2016

## Disposicions finals

### Única

#### Entrada en vigor

Aquests Estatuts entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

#### Disposició derogatòria

1. Quan entrin en vigor els presents Estatuts, seran derogats els Estatuts de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats de Vic aprovats per Junta General Extraordinària del 27 de març de 2003.
2. Així mateix es deroguen les normes internes col·legials actuals en allò que contradigui o s'oposi als presents Estatuts.

(16.319.072)